

<FD説明・演習内容>

- レポート作成ガイダンス用プレゼンの紹介
- WebClass 概要 (利用チュートリアル)
- Word レポート演習課題
- レポート課題とピアレビュー結果の閲覧
- レポート課題の問題点など自由討論
- 演習内容・意義説明
- まんがピアレビュー

<事前配布資料類>

- 表紙 (WebClass の基本情報など)
- 演習レジメ (本資料)
- WebClass 利用概要
- レポート作成ガイダンス用プレゼン配付資料
- 教員側のレポート課題留意事項など
- パラグラフライティング資料 (英語論文の書き方ノート)
- 論文執筆要項

<当日配布資料類>

- まんがピアレビュー
 - WebClass 講習会案内
 - アーカイブ CD
-

<レポート提出課題>

1. Word レポート演習課題 by WebClass レポート提出
 2. まんがピアレビュー by WebClass レポート提出+ピアレビュー
-

【レポート作成演習の概要】 ※ 薬学部での例

- ・一年次「情報処理入門」レポート作成ガイダンス (重要事項の抜粋) + Word 基礎演習
- ・二年次「応用情報処理」レポート作成ガイダンス+Word レポート演習 (理系用)

【Wordレポート演習準備段階】

必要なファイルのダウンロード (レポート fd テンプレート) WebClass の解説から

【Wordレポート演習】

ワードスキル up を兼ねた学生用のレポート作成演習コンテンツ

①脚注の挿入

インターネットプロバイダ の説明を脚注に記述する

単語選択 → [挿入] → [参照] → [脚注] 番号書式 : 1, 2, 3,

※ 脚注を利用して欄外に説明文を書く: <http://pc.nikkeibp.co.jp/article/NPC/20060221/230287/>

②見出しの書式設定

6章の段落スタイルを、標準から以下のように設定する

- 6. よくあるインターネットトラブル → 見出し 1
- (a)、(b) … → 見出し 2

③目次

全ての演習項目を完了してから、目次を挿入

[挿入] → [参照] → [索引と目次] → 目次

※ 設定内容はそのまま (見出し 3 レベルまで)

